

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
СТӨРЛЕТАМАК РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙЕМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
ПОКРОВКА АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕҮ МӨКТӨБЕ
Ленин урамы 9, Покровка ауылы,
Стәрлетамак районы, Башкортостан
Республикаһы,
453156
Тел./факс (3473) 27-87-36
E-mail pokrovka-hcola@yandex.ru
[http://: pokrovkastr.02edu.ru](http://pokrovkastr.02edu.ru)

ОКПО 50777142, ОГРН
1020201252708,
ИНН/КПП
0242004646/024201001

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА
С. ПОКРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ул.Ленина 9, с. Покровка,
Стерлитамакский район, Республика
Башкортостан, 453156
Тел./факс (3473) 27-87-36
E-mail pokrovka-hcola@yandex/ru
[http://: pokrovkastr.02edu.ru](http://pokrovkastr.02edu.ru)

БОЙОРОК
14.08.2023 й.

№187/1

ПРИКАЗ
от 14.08.2023 г.

**О мерах по обеспечению ограничения доступа к Интернет-ресурсам, не
соответствующим задачам образования**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №436 (в редакции от 29.12.2022 г.) «О защите детей от информации, приносящей вред здоровью и развитию», методических рекомендаций по ограничению в образовательных организациях доступа, обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети "Интернет", причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, изложенные в письме Министерства просвещения РФ от 07.06.2019г. № 04-474 и отдельных законодательных актов Российской Федерации по вопросу ограничения доступа к противоправной информации в сети Интернет

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Положение об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования (Приложение 1).
- 1.2. Порядок использования на территории образовательной организации персональных устройств обучающихся, имеющих возможность выхода в сеть Интернет (Приложение 2).
- 1.3. Инструкцию для обучающихся по обеспечению информационной безопасности при использовании сети «Интернет» (для размещения в учебных кабинетах, в которых осуществляется доступ в сеть «Интернет») (Приложение 3).
- 1.4. Положение о Комиссии по контентной фильтрации (Приложение 4).

- 1.5. Состав Комиссии по контентной фильтрации (Приложение 5).
- 1.6. Форма заявки на блокирование или разблокирование ресурсов сети Интернет (Приложение 6).
- 1.7. Правила работы в локальной сети школы при использовании сети Интернет во время проведения занятий (Приложение 7).
- 1.8. Порядок проведения проверки эффективности использования системы контентной фильтрации интернет-ресурсов в МОБУ СОШ с. Покровка (Приложение 8).
- 1.9. Формы ведения журналов и актов, фиксирующих изменения в работе системы контентной фильтрации (Приложение 9).
- 1.10. План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся (Приложение 10).
2. Председателю Комиссии по контентной фильтрации организовать работу в соответствии с Положением (Приложение 4).
3. Назначить ответственным лицом за обеспечение безопасного доступа к сети Интернет Зиновьеву М.А., заместителя директора по УВР, учителя информатики.
4. Ответственному лицу за обеспечение безопасного доступа к сети Интернет Зиновьевой М.А.:
 - 4.1. не реже 1 раза в квартал информировать о результатах проверки контентной фильтрации на аппаратном совещании.
 - 4.2. сформировать журналы, фиксирующие изменения в системе контентной фильтрации на основе утвержденных форм.
5. Ответственному за ведение школьного сайта Ягафаровой Р.Р., сформировать раздел сайта для организации просветительской работы с обучающимися и их родителями по безопасной работе в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ с. Покровка

Потапова А.А.

С приказом ознакомлены

Зиновьева М.А.

Ягафарова Р.Р.



Положение об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».
 - Статья 4 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124- «О средствах массовой информации» запрещает использование СМИ для распространения материалов, содержащих публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающих терроризм, других экстремистских материалов, а также материалов, пропагандирующих порнографию, культ насилия и жестокости.
 - Статья 5 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», реклама не должна побуждать к совершению противоправных действий, призывать к насилию и жестокости.
 - Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
 - Федеральный закон № 139-ФЗ от 28 июля 2012 года «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу ограничения доступа к противоправной информации в сети Интернет».
 - Постановление Государственной Думы Федерального собрания РФ от 24.11.2000 № 843-III ГД «О государственной политике в области телевизионного вещания и радиовещания» (с требованием о принятии мер по формированию условий развития телевизионного вещания и радиовещания с учётом интересов детей и молодёжи, защите их от информации, оказывающей негативное воздействие на нравственное, физическое, психическое здоровье детей и молодёжи).
 - Письмо Роспотребнадзора от 17.09.2008 № 01/10237-8-32 «О мерах, направленных на нераспространение информации, наносящей вред здоровью, нравственному и духовному развитию детей и подростков».
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок работы системы контентной фильтрации (далее — Фильтр) ресурсов сети Интернет, содержащих информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания обучающихся, права и обязанности лица, ответственного за работу Интернета и ограничение доступа, права и обязанности лиц,

использующих ресурсы сети Интернет, посредством локальной сети школы (далее - Пользователи).

- 1.3. Работа Фильтра, взаимоотношения между ответственным за работу Интернета и ограничение доступа и Пользователями регулируются настоящим Положением. Если отдельные вопросы, возникающие в процессе их взаимоотношений, не нашли своего разрешения в тексте данного Положения, указанные вопросы регулируются соответствующими нормами действующего законодательства РФ.
- 1.4. Положения данного Положения отменяются, изменяются, устанавливаются директором школы.
- 1.5. Доступ к сети Интернет из локальной сети осуществляется с обязательной контентной фильтрацией по определенным уровням фильтрации в соответствии с целями и задачами использования ПК Пользователей.

2. Ответственный за работу Интернета и ограничение доступа.

- 2.1. Ответственным лицом за обеспечение безопасного доступа к сети Интернет является лицо, уполномоченное руководителем школы осуществлять контроль за использованием сети Интернет.
- 2.2. Информация, для добавления определенных ресурсов сети Интернет в «Белый список» разрешенных сайтов или исключения из них, предоставляется Пользователями, Педагогическим советом или Комиссией по контентной фильтрации организовать работу в письменном виде в установленном порядке.
- 2.3. Ответственное лицо за обеспечение безопасного доступа к сети Интернет самостоятельно или с помощью специалистов технического отдела, отвечающих за техническое обслуживание учебных аудиторий, осуществляет:
 - настройку Фильтра на доступные в Интернете, с которыми у школы заключены договорные отношения о предоставлении услуг контентной фильтрации Интернет-ресурсов (о предоставлении списков адресов блокируемых сайтов, принадлежащих к определенной категории ресурсов сети Интернет не совместимых с задачами образования и воспитания обучающихся);
 - проверку работоспособность Фильтра;
 - полную проверку ресурсов сети Интернет посещенных обучающимися не реже одного раза в четыре месяца. При получении доказательств того, что некоторые из посещенных ресурсов несовместимы с задачами образования и воспитания обучающихся, предпринимает меры для устранения возникших нарушений путем исключения этих ресурсов из «Белого списка»;
 - технические и программные мероприятия по запрещению или разрешению доступ к ресурсам на основании заключения Комиссии по контентной фильтрации.

3. Пользователи

- 3.1. Пользователем признается любое лицо, использующее ресурсы сети Интернет, посредством локальной сети школы.
- 3.2. Права и обязанности Пользователя возникают с момента первого открытия любого из браузеров, установленных на конкретном компьютере. Пользователь вправе отказаться от осуществления своих прав, закрыв соответствующее программное обеспечение, за исключением случаев, предусматривающих использование сети Интернет на уроке.
- 3.3. Пользователь в праве подать электронную заявку о блокировании (удаления из «Белого списка») или разблокировании (добавлении в «Белый список») определенных ресурсов сети Интернет (Приложение 9). Комиссия по контентной фильтрации проверяет эти ресурсы на соответствие задачам образования и воспитания обучающихся. В случае явного соответствия или несоответствия, Комиссии по контентной фильтрации запрещает или разрешает доступ к ресурсам в течение трёх рабочих дней.
- 3.4. Пользователи могут осуществлять доступ к ресурсам сети Интернет согласно режиму работы школы.
- 3.5. Пользователи должны воздерживаться от любых действий, способных причинить вред информационным ресурсам колледжа, программному или аппаратному обеспечению серверов и компьютеризированных рабочих и учебных мест.
- 3.6. Пользователи должны использовать сеть Интернет в школе исключительно в целях образовательного процесса.
- 3.7. Пользователи сети Интернет в школе должны осознавать, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов сети Интернет, возможными «хакерскими взломами» ранее проверенных Интернет-ресурсов, и в связи с этим осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса. Участники процесса использования сети Интернет в школе осознают, что колледж обязан принимать меры по защите ребенка от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, а также от информации порнографического характера, от информации, пропагандирующей нетрадиционные сексуальные отношения, и ограничить доступ ребенка на компьютерах школы к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах школы.
- 3.8. При обнаружении Пользователем ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса (например, при «хакерских взломах» ресурса и т.п.), он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе лицу ответственному за работу Интернета и

ограничение доступа в письменном или электронном виде с указанием его доменного адреса и покинуть данный ресурс.

- 3.9. При работе с ресурсами Интернет посредством своих персональных устройств на территории школы ответственность на использование с ресурсов, содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса, несет сам обучающийся (если он совершеннолетний), либо его родители (для несовершеннолетних обучающихся), что оговорено в Порядке использования на территории образовательной организации персональных устройств обучающихся, имеющих возможность выхода в сеть Интернет (Приложение 2).

4. Ответственность сторон

- 4.1. Нарушение Пользователем данного положения или Правил использования сети Интернет может явиться поводом для временного либо полного отказа в доступе к ресурсам сети Интернет.
- 4.2. Решение об отказе в доступе к сети Интернет определенному Пользователю либо об ограничении доступа к сети Интернет такого Пользователя принимается директором школы.

Порядок использования на территории образовательной организации персональных устройств обучающихся, имеющих возможность выхода в сеть Интернет

1. Общие положения

- 1.1. Данный документ предназначен для упорядочения работы обучающихся с информационными ресурсами Интернет посредством персональных устройств, таких как смартфон, планшет и ноутбук, которые они используют, находясь на территории школы.
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 29.12.2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», федерального закона от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», «Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года», Методическими рекомендациями по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью или развитию детей, а также не соответствующей задачам образования и уставом колледжа.
- 1.3. Соблюдение порядка:
 - способствует праву каждого обучающегося на получение образования в соответствии с Федеральными государственными и образовательными стандартами при соблюдении прав других лиц;
 - способствует уменьшению вредного воздействия радиочастотного и электромагнитного излучения средств мобильной связи на участников образовательного процесса;
 - обеспечивает повышение качества и эффективности получаемых образовательных услуг;
 - обеспечивает защиту образовательного пространства от попыток пропаганды культа насилия, жестокости, порнографии и защиту обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию в том числе: побуждающая к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, либо жизни и (или) здоровью иных лиц, либо направленная на склонение или иное вовлечение детей в совершение таких действий; обосновывающая или оправдывающая допустимость насилия и (или) жестокости либо побуждающая осуществлять насильственные действия по отношению к людям; оправдывающая противоправное поведение;

- обеспечивает повышение уровня дисциплины;
- гарантирует психологически комфортные условия образовательного процесса.

2. Основные понятия

2.1. Сотовый телефон – средство коммуникации, используемое в образовательном процессе для поиска информации, просмотра видеоматериалов, предусмотренных в рамках учебного занятия под руководством преподавателя.

2.2. Планшет - портативный персональный компьютер, посредством которого ученик может управлять электронным контентом в период обучения на основе интернет-технологий.

2.3. Ноутбук - переносной компьютер, используемый для решения задач, связанных с созданием информационных продуктов на основе изучения образовательных ресурсов Интернет, а также разработанных средствами инструментальных систем.

2.4. Пользователь – субъект образовательного процесса, пользующийся мобильными устройствами. Пропаганда культа насилия и жестокости посредством гаджетов – это демонстрация и распространение окружающим видео- и фото-сюжетов, пропагандирующих культ насилия и жестокости. Сознательное нанесение вреда имиджу школы– съемка в стенах школы режиссированных (постановочных) сцен насилия, вандализма с целью дальнейшей демонстрации сюжетов окружающим.

3. Условия использования персональных устройств обучающихся, имеющих возможность выхода в сеть «Интернет», на территории школы

3.1. Использование средств мобильной связи (сотовых телефонов) дает возможность:

- контролировать местонахождения обучающегося, его самочувствие;
- осуществлять обмен различными видами информации, кроме демонстрации и распространения окружающим видео- и фото-сюжетов, пропагандирующих культ насилия и жестокости, а также иных видов негативного влияния на несовершеннолетних;
- решать образовательные задачи с учетом специфики устройства (см. основные определения).

3.2. В течение всего времени пребывания на территории школы категорически запрещается использование игровых приложений средств мобильной связи.

3.3. На период ведения образовательного процесса владелец сотового телефона должен отключить его, либо отключить звуковой сигнал.

3.4. Средства мобильной связи обучающихся во время ведения образовательного процесса не могут находиться на партах.

3.5. Пользование телефоном обучающимися разрешается в перерывах между уроками в здании школы.

3.6. Ответственность за сохранность сотового телефона лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). Все случаи хищения имущества рассматриваются в установленном законом порядке и преследуются в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Обучающиеся могут использовать на занятии планшеты или электронные книги в рамках учебной программы только с разрешения преподавателя и с учетом норм, установленных СанПиНом 2.4.2.2821-10.

3.9. Педагогическим и другим работникам необходимо ограничивать себя в пользовании мобильным телефоном во время учебных занятий (за исключением экстренных случаев).

4. Права обучающихся (пользователей)

4.1. Вне уроков и иного образовательного процесса пользователь имеет право применять сотовый телефон как современное средство коммуникации:

- осуществлять и принимать звонки;
- посылать СМС-сообщения;
- обмениваться информацией;
- слушать радио и музыку через наушники в тихом режиме;
- делать открытую фото- и видеосъемку с согласия окружающих.

5. Обязанности обучающихся (пользователей)

5.1. Пользователь обязан помнить о том, что использование средств мобильной связи во время образовательного процесса является нарушением конституционного принципа о том, что «осуществление прав и свобод гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц» (п. 3 ст. 17 Конституции РФ), следовательно, реализация их права на получение информации (п. 4 ст. 29 Конституции РФ) является нарушением права других обучающихся на получение образования (п. 1 ст. 43 Конституции РФ).

5.2. Обучающиеся обязаны помнить о том, что использование средств мобильной связи для сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без ее согласия не допускается (п. 1 ст. 24 Конституции РФ).

5.3. В целях обеспечения сохранности средств мобильной связи пользователь обязан не оставлять их без присмотра, в том числе в карманах верхней одежды.

6. Обучающимся (пользователям) запрещается

6.1. Использовать сотовый телефон в период образовательного процесса (аудиторная деятельность и внеаудиторные мероприятия) в любом режиме (в том числе как записную книжку, часы и т.д.).

6.2. Использовать сотовый телефон как фото- (видео) камеру на уроках, нарушая тем самым права участников образовательного процесса на неприкосновенность частной жизни.

6.3. Прослушивать радио и музыку без наушников в помещении.

- 6.4. Демонстрировать фотографии и снимки, видеозаписи, оскорбляющие достоинство человека, пропагандировать жестокость и насилие посредством сотового телефона, наносить вред имиджу колледжа.
- 6.5. Использовать средства мобильной связи для доступа к ресурсам Интернета, осуществляющим пропаганду культа насилия, жестокости, расовой вражды, а также сайтам эротического и порнографического характера, расшатывающих устои морали и нравственности обучающихся.

7. Ответственность за нарушение Порядка.

За нарушение настоящего Положения для обучающихся в соответствии с пп.4-7 ст. 43 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» предусматривается следующая дисциплинарная ответственность:

- 7.1. В случае отказа пользователя выполнять условия пользования сотовым телефоном, обозначенными в данном Положении, делается запись в Журнале индивидуальной работы с обучающимися. Учитель ставит в известность родителей о нарушении данного положения.
- 7.2. За неоднократное нарушение, оформленное докладной на имя заместителя директора по воспитательной работе, проводится разъяснительная беседа с обучающимся в присутствии родителей (законных представителей).
- 7.3. При повторных фактах нарушения настоящего Положения обучающимся (с предоставлением объяснительной записки) составляется акт о дисциплинарном нарушении. По согласованию с родителями (законными представителями) накладывается запрет на ношение сотового телефона на ограниченный срок.
- 7.4. В случаях систематических нарушений со стороны обучающихся вопрос рассматривается на Совете профилактики.

8. Иные положения

- 8.1. Родителям (законным представителям) не рекомендуется звонить детям (обучающимся) во время образовательного процесса без особой необходимости. В случае форс-мажорной ситуации необходимо звонить учителю.
- 8.2. Родителям (законным представителям) рекомендуется использовать программное обеспечение, помогающее фильтровать и контролировать информацию, распространяемую посредством сети «Интернет» и причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.
- 8.3. Необходимо соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи: - громко не разговаривать; при разговоре соблюдать правила приличия; не обсуждать личные проблемы в присутствии посторонних.
- 8.4. Школа не несет материальной ответственности за утерянные средства мобильной связи.

Инструкция для обучающихся по обеспечению информационной безопасности при использовании сети «Интернет» (для размещения в учебных аудиториях, в которых осуществляется доступ в сеть «Интернет»)

Данная инструкция по обеспечению информационной безопасности при использовании сети Интернет разработана для обучающихся школы с целью урегулирования действия обучающихся во время пользования интернет – ресурсами.

Классному руководителю необходимо ознакомить обучающихся с правилами безопасности в Интернете, провести беседу с обучающимися. Приведенные правила безопасности в сети Интернет обучающимся необходимо помнить и придерживаться их.

1. Компьютерные вирусы

Компьютерный вирус - это разновидность компьютерных программ, отличительной особенностью которой является способность к размножению. В дополнение к этому, вирусы могут повредить или полностью уничтожить все файлы и данные, подконтрольные пользователю, от имени которого была запущена зараженная программа, а также повредить или даже уничтожить операционную систему со всеми файлами в целом. В большинстве случаев распространяются вирусы через интернет.

Методы защиты от вредоносных программ:

1. Используй современные операционные системы, имеющие серьезный уровень защиты от вредоносных программ;
2. Постоянно устанавливай обновления своей операционной системы. Скачивай их только с официального сайта разработчика ОС. Если существует режим автоматического обновления, включи его;
3. Работай на своем компьютере под правами пользователя, а не администратора. Это не позволит большинству вредоносных программ устанавливаться на твоём персональном компьютере;
4. Используй антивирусные программные продукты известных производителей, с автоматическим обновлением баз;
5. Ограничь физический доступ к компьютеру для посторонних лиц;
6. Используй внешние носители информации, такие как флешка, диск или файл из интернета, только из проверенных источников;
7. Не открывай компьютерные файлы, полученные из ненадежных источников. Даже те файлы, которые прислал твой знакомый. Лучше уточни у него, отправлял ли он тебе их.

2. Сети WI-FI

Wi-fi - это стандарт беспроводного подключения к локальной сети для коммуникации разных устройств. Wi-Fi использует радиоволны (так же, как Bluetooth и сотовые сети) для коммуникации устройств в малом масштабе, например: в домах, торговых центрах, на площадях и т. д.

Советы по безопасности работы в общедоступных сетях Wi-fi:

1. Не передавай свою личную информацию через общедоступные Wi-Fi сети. Работая в них, желательно не вводить пароли доступа, логины и какие - то номера;
2. Используй и обновляй антивирусные программы и брандмауер. Тем самым ты обезопасишь себя от закачки вируса на твое устройство;
3. При использовании Wi-Fi отключи функцию "Общий доступ к файлам и принтерам". Данная функция закрыта по умолчанию, однако некоторые пользователи активируют ее для удобства использования в работе или учебе;
4. Не используй публичный WI-FI для передачи личных данных, например для выхода в социальные сети или в электронную почту;
5. Используй только защищенное соединение через HTTPS, а не HTTP, т.е. при наборе веб-адреса вводи именно "https://";
6. В мобильном телефоне отключи функцию "Подключение к Wi-Fi автоматически". Не допускай автоматического подключения устройства к сетям Wi-Fi без твоего согласия.

3. Социальные сети

Социальные сети активно входят в нашу жизнь, многие люди работают и живут там постоянно. Многие пользователи не понимают, что информация, размещенная ими в социальных сетях, может быть найдена и использована кем угодно, в том числе не обязательно с благими намерениями.

Основные советы по безопасности в социальных сетях:

1. Ограничь список друзей. У тебя в друзьях не должно быть случайных и незнакомых людей;
2. Защищай свою частную жизнь. Не указывай пароли, телефоны, адреса, дату твоего рождения и другую личную информацию. Злоумышленники могут использовать даже информацию о том, как ты и твои родители планируете провести каникулы;
3. Защищай свою репутацию - держи ее в чистоте и задавай себе вопрос: хотел бы ты, чтобы другие пользователи видели, что ты загружаешь? Подумай, прежде чем что-то опубликовать, написать и загрузить;
4. Если ты говоришь с людьми, которых не знаешь, не используй свое реальное имя и другую личную информации: имя, место жительства, место учебы и прочее;
5. Избегай размещения фотографий в Интернете, где ты изображен на местности, по которой можно определить твое местоположение;
6. При регистрации в социальной сети необходимо использовать сложные пароли, состоящие из букв и цифр и с количеством знаков не менее 8;

7. Для социальной сети, почты и других сайтов необходимо использовать разные пароли. Тогда если тебя взломают, то злоумышленники получат доступ только к одному месту, а не во все сразу.

4. Электронные деньги

Электронные деньги - это очень удобный способ платежей, однако существуют мошенники, которые хотят получить эти деньги. В России же они функционируют и о них уже прописано в законе, где их разделяют на несколько видов - анонимные и не анонимные. Разница в том, что анонимные - это те, в которых разрешается проводить операции без идентификации пользователя, а в неанонимных идентификация пользователя является обязательной.

Основные советы по безопасной работе с электронными деньгами:

1. Привяжи к счету мобильный телефон. Это самый удобный и быстрый способ восстановить доступ к счету. Привязанный телефон поможет, если забудешь свой платежный пароль или зайдешь на сайт с незнакомого устройства;
2. Используй одноразовые пароли. После перехода на усиленную авторизацию тебе уже не будет угрожать опасность кражи или перехвата платежного пароля;
3. Выбери сложный пароль. Преступникам будет не просто угадать сложный пароль. Надежные пароли - это пароли, которые содержат не менее 8 знаков и включают в себя строчные и прописные буквы, цифры и несколько символов, такие как знак доллара, фунта, восклицательный знак и т.п. Например, \$tR0ng!;;
4. Не вводи свои личные данные на сайтах, которым не доверяешь.

5. Электронная почта

Электронная почта - это технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных сообщений, которые распределяются в компьютерной сети. Обычно электронный почтовый ящик выглядит следующим образом: имя_пользователя@имя_домена. Также кроме передачи простого текста, имеется возможность передавать файлы.

Основные советы по безопасной работе с электронной почтой:

1. Надо выбрать правильный почтовый сервис. В интернете есть огромный выбор бесплатных почтовых сервисов, однако лучше доверять тем, кого знаешь и кто первый в рейтинге;
2. Не указывай в личной почте личную информацию. Например, лучше выбрать "музыкальный_фанат@" или "рок2013" вместо "тема13";
3. Используй двухэтапную авторизацию. Это когда помимо пароля нужно вводить код, присылаемый по SMS;
4. Выбери сложный пароль. Для каждого почтового ящика должен быть свой надежный, устойчивый к взлому пароль;
5. Если есть возможность написать самому свой личный вопрос, используй эту возможность;

6. Используй несколько почтовых ящиков. Первый для частной переписки с адресатами, которым ты доверяешь. Это электронный адрес не надо использовать при регистрации на форумах и сайтах;
7. Не открывай файлы и другие вложения в письмах, даже если они пришли от твоих друзей. Лучше уточни у них, отправляли ли они тебе эти файлы;
8. После окончания работы на почтовом сервисе перед закрытием вкладки с сайтом не забудь нажать на "Выйти".

6. Общие правила работы в сети

НЕЛЬЗЯ

1. Всем подряд сообщать свою частную информацию (настоящие имя, фамилию, телефон, адрес, номер школы, а также фотографии свои, своей семьи и друзей);
2. Открывать вложенные файлы электронной почты, когда не знаешь отправителя;
3. Грубить, придирается, оказывать давление - вести себя невежливо и агрессивно;
4. Не распоряжаться деньгами твоей семьи без разрешения старших - всегда спрашивай родителей;
5. Не встречайся с Интернет-знакомыми в реальной жизни - посоветуйся со взрослым, которому доверяешь.

ОСТОРОЖНО

1. Не все пишут правду. Читаешь о себе неправду в Интернете - сообщи об этом своим родителям или опекунам;
2. Приглашают переписываться, играть, обмениваться - проверь, нет ли подвоха;
3. Незаконное копирование файлов в Интернете - воровство;
4. Всегда рассказывай взрослым о проблемах в сети - они всегда помогут;
5. Используй настройки безопасности и приватности, чтобы не потерять свои аккаунты в соцсетях и других порталах.

МОЖНО

1. Уважай других пользователей;
2. Пользуешься Интернет-источником - делай ссылку на него;
3. Открывай только те ссылки, в которых уверен;
4. Общаться за помощью взрослым - родители, опекуны и администрация сайтов всегда помогут.

Положение о Комиссии по контентной фильтрации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Методических рекомендаций Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества (письмо Минпросвещения от 07.06.2019 № 04-474) (далее – Методические рекомендации).

1.2. Комиссии по контентной фильтрации (далее – Комиссия) создается в целях осуществления общественного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ.

1.3. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом школы.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Основными функциями Комиссия являются:

- проведение общественной экспертизы работы школы по обеспечению защиты детей от негативной информации;
- осуществление регулярного мониторинга качества системы контентной фильтрации в школе;
- принятие участия в реализации плана мероприятий колледжа по обеспечению защиты обучающихся от негативной информации.

2.2. В рамках своей деятельности Комиссия проверяет:

2.2.1. Соответствие указанных в Методических рекомендациях требований к системе контентной фильтрации (СКФ), используемой в школе.

2.2.2. Применение администрацией школы организационно-административных мероприятий, направленных на защиту обучающихся от видов информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.

2.2.3. Получение доступа к информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, с персональных устройств, расположенных в школе и имеющих выход в сеть Интернет, путем:

- осуществления прямого доступа к сайту в сети Интернет, содержащего негативную информацию;
- поиск с помощью поисковых систем информационной продукции, запрещенной для обучающихся, в форме сайтов в сети Интернет, графических изображений, аудиовизуальных произведений и других форм информационной продукции.

2.3. В рамках своей деятельности Комиссия сотрудничает с ответственным за информационную безопасность, и другими сотрудниками школы, в том числе проверяет:

- журнал контроля контентной фильтрации,

- журнал регистрации случаев обнаружения сайтов с информацией, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.

2.4. Члены Совета вправе присутствовать на заседаниях Педагогического совета и высказывать позиции и предложения от имени Совета.

3. Организация работы Совета

3.1. В состав Совета входят председатель Комиссии, секретарь и иные члены Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждает директор школы.

3.2. Председатель Комиссии:

- утверждает планы работы Комиссии;
- решает текущие вопросы деятельности Комиссии;
- принимает решения по привлечению в установленном порядке организаций и специалистов для выполнения аналитических и экспертных работ;
- дает поручения секретарю Комиссии, членам Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии;
- контролирует выполнение решений Комиссии.

3.4. Члены Комиссии:

- вносят предложения в планы работы Комиссии;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, проектов решений Комиссии;
- иницируют проведение просветительских мероприятий, направленных на безопасную работу с Интернет.

3.5. Основной формой деятельности Комиссии является заседание, которое проводится не реже одного раза в учебный год.

3.6. Заседание Комиссии ведет председатель Совета. Председатель Комиссии вправе поручить вести заседание Комиссии одному из членов Комиссии. Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседаниях Комиссии и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. Если участие члена Комиссии в заседании не представляется возможным, он обязан представить свое мнение по вопросам повестки заседания Комиссии в письменном виде. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. По решению председателя Комиссии на заседание Комиссии могут быть приглашены иные работники колледжа, представители общественных организаций.

3.7. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами работы, утверждаемыми председателем Комиссии. Предложения в план работы Комиссии вносят члены Комиссии.

3.8. По результатам заседаний Комиссии принимаются решения Комиссии, которые оформляются протоколами. Протоколы подписываются председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.9. На основании решений Комиссии секретарь Комиссии готовит докладную записку директору школы, в которой излагает предложения по действиям служб школы в сфере информационной безопасности обучающихся.

Состав Комиссии по контентной фильтрации

1. Создать Комиссию по контентной фильтрации.
2. Назначить:
 - Зиновьеву М.А., заместителя директора по УВР, председателем совета;
 - Ягафарову Р.Р., учителя начальных классов;
 - Герасимову А.В., учителя начальных классов.
 - Комиссии принимать участие в исполнении Плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности (Приложение 9).

**Заявка на блокирование или разблокирование ресурсов сети Интернет,
доступ к которым осуществляется в школе.**

Я, _____
(ФИО, должность)

прошу принять решение о:

- блокировании (исключение из «Белого списка»)
- разблокировании (добавлении в «Белый список»)

следующих ресурсов сети Интернет:

Доменный адрес ресурса/название сайта	Цель использования	Дата, продолжительность работы с ресурсом

Подпись

Дата

Решение Комиссии по контентной фильтрации

Председатель _____

Правила работы в локальной сети школы при использовании Интернет во время проведении занятий

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования локальной сети в школе для работы с ресурсами учащимися, преподавателями и сотрудниками школы.

1.2. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта школы. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Использование сети Интернет в школе подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование формированию общих и профессиональных компетенций;
- приобретение новых навыков и знаний;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- расширение применяемого спектра учебных, наглядных пособий, интерактивных тренажеров, инструментальных сред сети, работающих в режиме онлайн;
- социализации личности, введения в информационное общество.

2. Организация и политика использования сети Интернет в образовательном учреждении

2.1. Использование сети Интернет в школе возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в школе, с настоящими Правилами. Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в Листе ознакомления и согласия с Правилами. Ознакомление и согласие несовершеннолетнего удостоверяется, помимо его подписи, также подписью его родителя или иного законного представителя при заключении Договора об оказании образовательных услуг при поступлении в школу.

2.2. Директор школы является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в школе, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. механизмов.

2.3. Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Комиссией по контентной фильтрации.

2.4. Во время занятий контроль за использованием обучающимися сети Интернет в соответствии с настоящим Правилами осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

Преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимся;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет;
- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования;
- отслеживает неправомерное использование дополнительных сетевых устройств для доступа к сети Интернет (Wi-Fi USB сетевая карта).

2.5. При использовании сети Интернет осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания обучающихся. Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстного ограничения доступа, установленного в колледже или предоставленного оператором услуг связи. Использование сети Интернет без применения данных технических средств и/или программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения Директора. Пользователи сети Интернет понимают, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов сети Интернет и в связи с этим осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса. Участники процесса использования сети Интернет в колледже осознают, что колледж не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах.

2.6. Принятие решения о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет принимается Комиссии по контентной фильтрации в установленном порядке.

2.7. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом, ответственным за обеспечение безопасного доступа к сети Интернет. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в колледже и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического

ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2.8. Принципами размещения информации на Интернет-ресурсах являются:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

Персональные данные о несовершеннолетних обучающихся (фамилия и имя, группа, возраст, личная фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников образовательного учреждения размещаются на Интернет-ресурсах образовательного учреждения только с письменного согласия преподавателя или сотрудника, чьи персональные данные размещаются. В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте образовательного учреждения и ее подразделений без согласия лица или его законного представителя могут быть упомянуты только фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя\сотрудника\родителя. При истребовании такого согласия представитель образовательного учреждения разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. Образовательное учреждение не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (его представителя) на опубликование персональных данных.

3. Процедура использования сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в школе осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам не образовательной направленности. Данные ресурсы должны быть заявлены преподавателем согласно установленным правилам и одобрены Комиссией по контентной фильтрации.

3.2. Сотрудники и обучающиеся (с согласия родителей, законных представителей) вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на информационных площадках школы в виде отзывов и комментариев;
- доступ осуществляется по учетной записи в социальной сети;
- модерирование информационных площадок осуществляют сотрудники школы, которым предоставлена учетная запись для модерации сообщества и размещения новостной информации.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер без разрешения преподавателя/заведующего учебной аудиторией/мастерской;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе ответственному за обеспечение безопасного доступа к Интернет для ограничения доступа по указанному Интернет-адресу (URL) и покинуть данный ресурс. Лицо ответственное за обеспечение безопасного доступа к Интернет должен:

- незамедлительно принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- довести информацию до сведения Комиссии по контентной фильтрации для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п.2.3 настоящих Правил;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

Если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации - сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- Интернет-адрес (URL) ресурса;
- Тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо не совместимости с задачами образовательного процесса;
- Дату и время обнаружения;
- Информацию об установленных в колледже технических средствах технического ограничения доступа к информации.

Порядок проведения проверки эффективности использования системы контентной фильтрации интернет-ресурсов в школе.

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения проверки эффективности использования системы контентной фильтрации интернет-ресурсов (далее – Порядок) определяет процедуру проверки работы системы контентной фильтрации.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Методическими рекомендациями по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, утвержденными Минкомсвязи 16.05.2019, и использует терминологию, которая введена ранее перечисленными правовыми актами.

2. Порядок проверки системы контентной фильтрации

2.1. Проверку эффективности использования систем контентной фильтрации интернет-ресурсов проводят члены Комиссии по контентной фильтрации под руководством, ответственного за информационную безопасность и обеспечение безопасного доступа к сети Интернет в образовательной организации ежегодно до 30 августа, а также в конце каждого квартала.

2.2. Ответственный за информационную безопасность и обеспечение безопасного доступа к сети Интернет в образовательной организации формирует каталог ссылок из Реестра запрещенных сайтов, опубликованных на сайте Роскомнадзора <https://www.ruzapret.com/>, включая ссылки из списка экстремистских материалов – <http://minjust.ru/nko/fedspisok>.

Каталог ссылок – это документ Word, содержащий гиперссылки на указанные сайты. Члены комиссии проверяют работоспособность системы контентной фильтрации на всех компьютерах образовательной организации путем клика по гиперссылкам в каталоге. Затем путем ввода в поле поиска любого браузера проверяют ответ поисковика на ключевые слова из списка информации, запрещенной для просмотра обучающимися, с последующими попытками загрузки сайтов из результатов поиска. Следующим этапом члены комиссии проверяют, загружается ли информация, причиняющая вред здоровью и развитию детей, не имеющая отношения к образовательному процессу, их социальных сетей Вконтакте, Одноклассники, Твиттер и др.

2.3. Если в результате проверки запрещенный материал отображается и с ним можно ознакомиться без дополнительных условий, секретарь Комиссии по контентной фильтрации фиксирует факт нарушения работы системы контентной фильтрации.

2.4. Если ресурс требует дополнительных действий (регистрации, условного скачивания, переадресации и т. д.), при выполнении которых материал отображается, ответственный за информационную безопасность и обеспечение безопасного доступа к сети Интернет в образовательной организации также фиксирует факт нарушения работы системы контентной фильтрации.

2.5. Если невозможно ознакомиться с негативным контентом при выполнении дополнительных условий (регистрации, скачивания материалов, переадресации и т. д.), нарушение не фиксируется.

2.6. Ответственный за информационную безопасность и обеспечение безопасного доступа к сети Интернет в образовательной организации составляет три–четыре запроса в поисковой строке браузера, состоящих из слов, которые могут однозначно привести на запрещенные для несовершеннолетних ресурсы, например, по темам: экстремизм, проявление жестокости, порнография, терроризм, суицид, насилие и т. д. К примеру, вводятся фразы «изготовление зажигательной бомбы», «издевательства над несовершеннолетними», «способы суицида».

2.6.1. Из предложенного поисковой системой списка адресов ответственный за информационную безопасность и обеспечение безопасного доступа к сети Интернет в образовательной организации переходит на страницу двух–трех сайтов и знакомится с полученными материалами.

2.6.2. Ответственный за информационную безопасность и обеспечение безопасного доступа к сети Интернет в образовательной организации дает оценку материалам на предмет возможного нанесения ущерба физическому и психическому здоровью обучающихся.

2.6.3. Если обнаруженный материал входит в перечень запрещенной для детей информации (Приложение № 1 к Методическим рекомендациям по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, утв. Минкомсвязи 16.05.2019), секретарь Комиссии по контентной фильтрации фиксирует факт нарушения с указанием источника и критериев оценки.

2.7. Если найденный материал нарушает законодательство Российской Федерации, то ответственный за информационную безопасность и обеспечение безопасного доступа к сети Интернет в образовательной организации направляет сообщение о противоправном ресурсе в Роскомнадзор через электронную форму на сайте <http://eais.rkn.gov.ru/feedback/>.

2.8. Ответственный за информационную безопасность и обеспечение безопасного доступа к сети Интернет проверяет работоспособность журнала, фиксирующего адреса сайтов, посещаемых с компьютеров образовательной организации.

2.9. По итогам мониторинга секретарь Комиссии по контентной фильтрации заполняет акт проверки контентной фильтрации в образовательной организации по форме из приложения к Порядку.

2.9. Если в процессе проверки выявлены сайты, которые не входят в Реестр безопасных образовательных сайтов, а также в Белый список сайтов, сформированный преподавателями колледжа, то их перечисляют в акте проверки контентной фильтрации в образовательной организации.

2.10. При выявлении компьютеров, подключенных к сети интернет и не имеющих системы контентной фильтрации, производится одно из следующих действий:

- немедленная установка и настройка системы контентной фильтрации;
- немедленное программное и/или физическое отключение доступа к сети интернет на выявленных компьютерах.

Акт проверки контентной фильтрации

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

1. Общие сведения

Показатель	Значение
Количество компьютерных классов	
Общее количество компьютеров	
Количество компьютеров в локальной сети	
Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет	
Провайдер	
Скорость передачи данных	

2. Информация о контент-филтре

Действия, необходимые для обеспечения контентной фильтрации Интернет-ресурсов	Выполнение (да/нет)
Установлен контент-фильтр	
Название контент-фильтра	
Контент-фильтр работает на всех компьютерах, где есть доступ в сеть Интернет	

2. Результаты проверки работы системы контентной фильтрации

Категории заращённой информации в образовательной организации	Возможность доступа (да/нет)
Перечень видов информации, запрещенной к распространению посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования согласно Методическим рекомендациям по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети "Интернет", причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования	
Интернет-ресурсы, не включённые в Реестр безопасных образовательных сайтов	

Члены комиссии по проведению проверки работы системы контентной фильтрации в образовательной организации:

Председатель комиссии

_____/_____
(подпись) (Ф. И. О.)

Члены комиссии

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

С актом ознакомлен.

Директор _____/
(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Журнал контроля контентной фильтрации

Дата проверки	ФИО, должность проверяющего	Номер компьютера	Результаты проверки	Принятые меры	Подпись проверяющего

Журнал регистрации случаев обнаружения сайтов

1. Дата обнаружения _____
2. Ф.И.О. и должность ответственного _____
3. Номер компьютера _____
4. Описание сайта в сети «Интернет», содержащего информацию, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования
5. Принятые меры
6. Подпись ответственного _____

1. Дата обнаружения _____
2. Ф.И.О. и должность ответственного _____
3. Номер компьютера _____
4. Описание сайта в сети «Интернет», содержащего информацию, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования
5. Принятые меры
6. Подпись ответственного _____

Акт установки системы контентной фильтрации в образовательном учреждении

Всего компьютеров в ОУ			
Всего компьютеров, используемых в учебно-воспитательном процессе и подключенных к сети Интернет			
Инвентарный номер ПК	Наименование системы контентной фильтрации	Дата установки	ФИО, должность, подпись

(ФИО руководителя ОУ, подпись)

**Лист ознакомления и согласия обучающихся с
Правилами работы в локальной сети школы при использовании
Интернет во время проведения занятий**

№	Фамилия, имя, отчество	Группа	Дата	Подпись

**Лист ознакомления и согласия преподавателей
с Правилами работы в локальной сети школы при использовании
Интернет во время проведения занятий**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата	Подпись

**Лист ознакомления и согласия сотрудников
с Правилами работы в локальной сети школы при использовании
Интернет во время проведения занятий**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата	Подпись

План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся на 2023-2024 годы

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативно- правовой базы, методических рекомендаций и издание (актуализация) организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети Интернет	Июнь - август	Зиновьева М.А.
2.	Заключение договоров на приобретение антивирусного программного обеспечения и системы контентной фильтрации	Декабрь - январь	Потапова А.А.
3.	Настройка (установка) технических средств, применяемых при организации доступа к сети Интернет (компьютерное оборудование, сетевое оборудование, системное и прикладное программное обеспечение) в соответствии с требованиями методических рекомендаций по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети "Интернет", причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования,	Июнь - август	Зиновьева М.А.
4.	Установка, конфигурация, настройка режимов работы технических средств контентной фильтрации	Июнь - август	Зиновьева М.А.
5.	Ежегодная проверка качества работы средств контентной фильтрации и применение организационно-административных мероприятий, направленных на защиту детей от негативной информации в сети Интернет	До 30 августа ежегодно	Отвечающие за учебные аудитории
6.	Осуществление мониторинга использования сайтов в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации	До 30 августа ежегодно	Ягафарова Р.Р.
7.	Заседание Комиссии по контентной фильтрации	Сентябрь, май	Председатель комиссии
8.	Ознакомление работников образовательной организации с методическими рекомендациями по ограничению в образовательных учреждениях доступа	Август	Зиновьева М.А.

	обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети "Интернет", причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, и локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети Интернет		
9.	Ознакомление работников образовательной организации с сайтами в сети «Интернет», включенных в Реестр безопасных образовательных сайтов	Август	Зиновьева М.А.
10.	Информирование работников образовательной организации, обучающихся и их родителей (законных представителей) об ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации и организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети Интернет	Август - сентябрь	Зиновьева М.А.
11.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о существующих угрозах в сети Интернет, о методах и способах защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей	Сентябрь-октябрь	Классные руководители
12.	Проведение периодического контроля состояния системы обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети Интернет	Не менее 3-ех в течении учебного года	Зиновьева М.А.
13.	Организация преподавания обучающимся основ информационной безопасности в рамках реализации образовательной программы образовательной организации <i>В соответствии методическими рекомендациями по основам информационной безопасности для обучающихся общеобразовательных организаций с учётом информационных, потребительских, технических и коммуникативных аспектов информационной безопасности</i>	В течении учебного года	Преподаватели
14.	Проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет»	Октябрь	Преподаватели
15.	Проведение серии мероприятий проекта «Сетевичок» для обучающихся	Октябрь-ноябрь	Преподаватели

16.	Организация участия педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства «Сетевичок»	Октябрь-ноябрь	Преподаватели
17.	Проведение Всероссийской контрольной работы по информационной безопасности <i>На сайте www.Единыйурок.дети</i>	Октябрь-ноябрь	Преподаватели
18.	Ведение локальных нормативных актов образовательной организации в области информационной безопасности обучающихся	В течении учебного года	Зиновьева М.А.
19.	Оформление и обновление стенда «Информационная безопасность» <i>В соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.05.2018 N 08-1184 «О направлении информации»</i>	В течении учебного года	Зиновьева М.А.
20.	Размещение на официальном сайте образовательной организации информации по вопросам обеспечения информационной безопасности детей <i>В соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.05.2018 N 08-1184 «О направлении информации»</i>	В течении учебного года	Ягафарова Р.Р.
21.	Прохождения педагогическими и иными работниками образовательной организации программы повышения квалификации на сайте Единыйурок.рф по направлению «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации».	Раз в два календарных года	Преподаватели.
22.	Участие сотрудников образовательной организации в работе Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества в сфере образования и воспитания.	В течении учебного года	Председатель Комиссии по контентной фильтрации